

**Положение
о XVII городской межшкольной конференции «Я - исследователь»
для обучающихся 5-8-х классов**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется статус, цели и задачи XVII городской межшкольной конференции «Я - исследователь» (далее - Конференция) для обучающихся 5-8-х классов, ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей в номинациях.

1.2. Организаторы Конференции

Учредитель:

Департамент образования городского округа Самара (далее - Департамент образования)

Организатор:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее - МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи Конференции

Конференция проводится с целью приобщения обучающихся к учебно-исследовательской деятельности, организации творческого общения детей, занимающихся исследовательской работой в различных областях знаний.

Основными задачами Конференции являются:

- выявление одаренных и талантливых школьников и создание оптимальных условий для дальнейшего интеллектуального развития;
- создание условий для публичного представления детской поисковой – исследовательской деятельности;
- оказание психолого-педагогической поддержки исследовательской деятельности обучающихся;
- обобщение опыта исследовательской деятельности детей в условиях общего и дополнительного образования;
- стимулирование деятельности преподавателей и обучающихся, включенных в учебно-исследовательскую деятельность;
- обеспечение перспективы дальнейшего развития учебно-исследовательской деятельности обучающихся 5-8 классов под руководством опытных педагогов и ученых.

2. Участники Конференции

В Конференции могут принять участие обучающиеся 5-8-х классов образовательных организаций городского округа Самара.

3. Сроки проведения Конференции

Конференция проводится в следующие сроки:

- 1 этап (школьный): с 08 декабря по 29 декабря 2025 года на базе образовательных организаций городского округа Самара.
- 2 этап (заочный):

-прием работ с 12 по 31 января 2026 года через облачные сервисы.

-экспертиза представленных работ в Оргкомитет, будет проводиться в период с 02 февраля по 25 февраля 2026 года.

- 3 этап (заключительный): 04 апреля 2026 г. (естественно - научное направление и гуманитарное направление).

4. Сроки и форма подачи заявок на участие

Для формирования базы данных участников **заочного этапа** Конференции, ответственный за организацию и проведение школьного этапа заполняет форму, которая будет доступна **до 31 января 2026 года**.

Перечень электронных материалов, предоставляемых на **заочный этап** (Приложение 1).

5. Порядок организации, форма участия и форма проведения Конференции

Конференция является формой организации учебно-исследовательской деятельности

обучающихся образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования, расположенных на территории городского округа Самара
Конференция предполагает публичные (за исключением заочного этапа) выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на секциях:

- **естественно - научного направления:** "Астрономия", "Ботаника", "География", "Гигиена и физиология человека" "Зоология", "Информатика", "Математика", "Психология", "Физика", "Химия"; "Человек и его здоровье", "Экология", "Экономика"

- **гуманитарного направления:** "Английский язык", "Всеобщая История", "Диалог культур", "Иностранный язык (кроме английского, немецкого, французского языков)", "Историческое краеведение", "История отечества", "Искусствознание", "Культурология", "Литературоведение", "Немецкий язык", "Русский язык", "Светская этика", "Социология", "Французский язык".

Школьный этап Конференции:

Ответственным за организацию и проведение школьного этапа Конференции назначается приказом руководителя образовательной организации.

При проведении Конференции допускается объединение секций с небольшим числом участников (1- 4 человека) при условии, что протокол оформляется в каждой секции. Школьный этап проводится по секциям, номинациям и критериям, указанным в данном Положении.

По итогам школьного этапа образовательные организации заполняют форму в соответствии с квотой (не более 4 участников на секцию от ОО) **до 31 января 2026 года.**

Заочный этап Конференции:

Ответственными за организацию и проведение заочного этапа Конференции является отдел информационно - методического сопровождения образовательных организаций МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

Все исследовательские работы, поступившие в оргкомитет **online** в указанные сроки, подлежат предварительной экспертизе, которую осуществляют экспертные комиссии в срок **с 02 февраля по 25 февраля 2026 года.**

Экспертные комиссии проверяют представленные работы в соответствии с выбранной или разработанной методикой и критериями оценки, утвержденными оргкомитетом Конференции, и рекомендуют работу на заключительный этап.

Экспертная комиссия в случае несоответствия требованиям заявленной секции имеет право направить работу на рассмотрение в другую секцию.

Поступившие в установленный оргкомитетом срок исследовательские работы подлежат экспертизе по критериям положения Конференции (Приложение 5). Экспертная комиссия рекомендует **не более 12 докладов** для публичной защиты (**очная форма**) на предметной секции во время проведения заключительного этапа Конференции.

Работы, представленные на заочный этап Конференции, проверяются системой автоматической проверки тестов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников. Процент уникальности не менее 50%. Работы обучающихся не рецензируются и не возвращаются.

Заключительный этап Конференции:

Участники заключительного этапа определяются по результатам экспертной оценки в ходе заочного этапа. Заключительный этап предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы на секционных заседаниях. Показатели оценочного листа публичной защиты участника Конференции (Приложение 6).

Выступать с докладом на Конференции могут те участники, которые включены в программу конференций экспертной комиссией.

Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичную защиту исследовательской работы (продолжительность - до 10 минут).

Защита исследовательской работы на иностранном языке: текст работы и буклета должен быть представлен на **русском языке**. Защита может проходить на иностранном языке (по желанию).

Выступление участников Конференции на секции определено списочным составом, очередность выступающих регламентируется по решению экспертной комиссии (жеребьевкой или в соответствии списка).

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников Конференции

На Конференцию представляются работы поискового и исследовательского характера, отличающиеся новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением.

Работа должна содержать: титульный лист (см. Приложение № 2), содержание, введение, основная часть, заключение, список используемой литературы и приложения. Структура оформления исследовательской работы (Приложение № 3).

Работа выполняется на стандартных листах формата А-4 (210x297 мм), объем работы не более 20 страниц компьютерного набора текста (без учета приложений), шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал - полуторный. Поля страницы (верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое – 3 см, правое - 1,5 см). Страницы должны быть пронумерованы. Требования к оформлению исследовательской работы. (Приложение № 4)

В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской деятельности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементы самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются.

Авторами работы может быть не более 2 человек, при этом в заявке указываются фамилии всех разработчиков темы.

Работы на секциях "Английский язык", "Немецкий язык", "Французский язык", "Иностранный язык" выполняются на **русском языке**. Защита может проходить на иностранном языке (по желанию).

Работы не принимаются к рассмотрению, если с ними уже участвовали в других городских мероприятиях учебно-исследовательской направленности. Работа на одну тему не может быть представлена на нескольких секциях одновременно.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ. Итоги подводятся по окончании работы каждой секции.

7. Состав экспертной комиссии и критерии оценки

Общее руководство проведением Конференции и организационное обеспечение осуществляют организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, а также представителей образовательных организаций городского округа Самара.

Оргкомитет:

- формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в отборе и оценке ученических работ;
- определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;
- информирует педагогическую общественность об итогах Конференции;

Состав оргкомитета и экспертных комиссий утверждается приказом директора МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара.

Члены экспертных комиссий по окончании работы секции получают сертификат, подтверждающий участие в работе Конференции.

В случае невозможности участия в работе экспертной комиссии педагога из рекомендательного списка образовательная организация осуществляет его замену.

8. Подведение итогов Конференции

Итоги Конференции подводятся экспертной комиссией сразу после окончания Конференции и объявляются участникам.

Участники Конференции на заключительном этапе награждаются дипломами за успешное выступление на секции в различных номинациях. Дипломы победителям в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Номинации Конференции:

- «Глубина знаний автором избранной области исследования»;
- «Научно-практическая ценность изложенного материала»;
- «Новизна и актуальность заявленной темы»;

- «Оригинальность и ценность познавательного материала»;
- «Риторическая и научная культура выступления»;
- «Сертификат участника».

Организаторы оставляют за собой право учреждать дополнительные номинации, определять в них победителя.

9. Контактные данные

Контакты МБОУ ЦРО г. о. Самара, г. Самара ул. Стара - Загора, 96 (кабинет 213), тел. 8(927)208-19-00, e-mail: antsvetlanavas@yandex.ru

Контактное лицо: Антонова Светлана Васильевна, методист МБОУ ЦРО г.о. Самара.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень материалов, предоставляемых в электронном виде на заочный этап:

- Текст работы предоставляется в виде файлов MS Word в форматах .doc или .docx;
- отзыв руководителя (сканированный вариант);
- приказ об итогах проведения школьного этапа (сканированный вариант);

Название папки, содержащей материалы - Ф.И.О. № ОО (Иванов Иван Иванович, МБОУ Школа № 1 г.о. Самара).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления титульного листа работы участника Конференции

XVII городская межшкольная конференция

«Я - исследователь» для обучающихся 5-8-х классов

Секция «Русский язык»

Тема:

Выполнил:

Ф.И.О.

обучающегося _____ класса _____
МБОУ _____ № _____
район _____

Научный руководитель: Ф.И.О.,
степень, звание, должность

Самара, 2025-2026 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Структура исследовательской работы:

1. Работа должна быть построена по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.
2. Основными элементами этой структуры являются:
 - Титульный лист
 - Содержание
 - Введение
 - Основная часть
 - Заключение
 - Список использованной литературы
 - Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первой страницей работы и заполняется по образцу

СОДЕРЖАНИЕ помещается после титульного листа, в нем приводятся пункты работы с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач.

В главах **ОСНОВНОЙ ЧАСТИ** исследовательской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся настолько важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Эта часть работы играет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования. Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.

В конце работы приводится **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ** (глоссарий). В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы).

В **ПРИЛОЖЕНИИ** помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Требования к оформлению исследовательской работы на заочном этапе.

1. Титульный лист исследовательской работы оформляется по образцу (Приложение 2).
2. Работа выполняется на стандартных листах формата А-4 (210x297 мм), объём работы не более 20 страниц компьютерного набора текста (без учета приложений), шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал - полуторный.
3. Поля страницы (верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое – 3 см, правое - 1,5 см). Контуры полей не наносятся. Страницы должны быть пронумерованы.
4. Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа.
5. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
6. Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовке не допускается.
7. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Критерии оценивания исследовательских работ обучающихся на заочном этапе Конференции

Показатели	Баллы		
	соответствует полностью	частично соответствует	не соответствует
Актуальность темы работы	2	1	0
Конкретность, ясность формулировки цели, задач, их соответствие теме работы	2	1	0
Теоретическая значимость работы	2	1	0
Практическая значимость работы	2	1	0
Наличие собственной позиции (точки зрения) на полученные результаты	2	1	0
Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, оценивание выдвинутой гипотезы	2	1	0
Соблюдение требований к структуре работы (введение, цель, постановка задач, основное содержание, выводы, список литературы, ссылки на информационные источники, Приложения)	2	1	0
Уровень оформления работы (наличие или отсутствие стилистических, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок)	2	1	0
Сумма баллов, выставленных каждым экспертом			
ИТОГ (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами)			

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Оценочный лист публичной защиты участника Конференции

Показатели	Баллы		
	соответствует полностью	частично соответствует	не соответствует
Логика изложения материала (актуальность заявленной темы, цели, задачи, доказательства выдвинутой гипотезы, представленного материала, познавательная ценность собранного материала, выводы)	2	1	0
Грамотное описание проводимых опытов, экспериментов, опросов и т.д. изготовление демонстрационного материала	2	1	0
Умение оперировать понятийным аппаратом, содержащимся в работе.	2	1	0
Соблюдение временного регламента сообщения (не более 10 минут)	2	1	0
Сумма баллов, выставленных каждым экспертом			
ИТОГ (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами)			