

ПЛАН
работы научно-методического совета
МБОУ Школы № 67 г.о. Самара
на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновленных ФГОС»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи методической работы:

1. Осуществление научно-педагогического сопровождения деятельности педагогического коллектива в соответствии с Программой развития школы «Школа интеллектуального роста» на 2020-2025 годы.
2. Обновление содержания образования через:
 - совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание).
 - совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
 - создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
3. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
4. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
6. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
7. Создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
8. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных
10. Педагогических технологий и методов активного обучения.
11. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:
 - создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
 - продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов

- открытых уроков
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и
- постепенного перехода к обновленным ФГОС.

12. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие
- интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Состав научно-методического совета школы:

1. Стрельцова О.П. - заместитель директора по УВР, председатель научно-методического совета
2. Соколова И.А. - заместитель директора по ВР, секретарь совета
3. Щекочихина Н.В. - заместитель директора по УВР
4. Деревяга С.А. - председатель ШМО учителей естественнонаучного цикла
5. Гурко А.В. - председатель ШМО учителей начальных классов
6. Щелокова А.В. - председатель ШМО предметов гуманитарного цикла

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методическая учёба
- Школьные методические объединения
- Временные творческие коллективы
- Семинары
- Мастер-классы
- Научно-практические конференции
- Наставничество
- Медико-психолого-педагогический консилиум
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Фестивали педагогических идей, методические недели

Основные направления деятельности:

- развитие и информатизация образовательной среды школы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- внедрение эффективных развивающих образовательных технологий;
- формирование общешкольной системы мониторинга качества образования;
- создание условий для профессионального роста педагогических кадров.

**Направления деятельности
научно-методического совета в 2023- 2024 учебном году**

1. Организация управленческой деятельности

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>
1.	Корректирование годового плана методической работы.	август- сентябрь
2.	Подготовка к организованному началу учебного года.	сентябрь
3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	сентябрь
4.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	По графику
5.	Организация методической работы в 2023—2024 учебном году	В течение учебного года
6.	Проведение методических консультаций	В течение учебного года
7.	Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы.	май
8.	Анализ методической работы педколлектива за 2022-2023 учебный год. Приоритетные направления работы на следующий учебный год.	июнь

2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1.	Изучение нормативных основ процедуры прохождения аттестации	август	Стрельцова О.П.	Оформление материалов по аттестации педагогических работников
2.	Оказание помощи в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	сентябрь-июнь	Стрельцова О.П. председателя ШМО	Оформление аттестационных материалов педагогов
3.	Изучение системы работы аттестующихся учителей	октябрь-апрель	Администрация	Методические материалы аттестующихся педагогов, справки в рамках ВШК
4.	Проведение открытых мероприятий, представление опыта работы аттестующихся педагогов	октябрь-апрель	Аттестующиеся учителя	Накопление материалов для методической копилки
5.	Стимулирование подачи заявлений на аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию	сентябрь-май.	Администрация	Заявления педагогов
6.	Принятие решения о представлении, проведение процедуры соответствия занимаемой должности. Утверждение графика аттестации педагогических и руководящих работников	январь-апрель	Администрация	Представления, приказы, протоколы, выписки, список аттестующихся педагогов
7.	Издание приказа о присвоении педагогическим работникам квалификационных категорий	В течение года	Директор	Приказ о присвоении квалификационных категорий

Цель: оказание методической помощи

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1.	Консультация по вопросам оформления документации, собеседование.	сентябрь	Председатель МС, руководители ШМО, заместители директора, педагоги-наставники	Правильность оформления документации, практическое применение в работе.
2.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса.	сентябрь-октябрь	Заместители директора	Помощь в организации образовательного процесса, планировании работы.
3.	Посещение уроков, наблюдение, оказание методической помощи.	в течение года (по графику)	Председатель МС, руководители ШМО, заместители директора, педагоги-наставники	Повышение качества преподавания.
4.	Организация взаимопосещения уроков.	согласно графику взаимопосещения	Председатель МС, руководители ШМО, заместители директора, педагоги-наставники, учителя-предметники	Обмен опытом работы.
5.	Проведение открытых занятий вновь прибывшими специалистами.	Март	Молодые специалисты	Оказание методической помощи.
6.	Мониторинг методических запросов	январь	Стрельцова О.П.	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей

4. Обобщение и распространение педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемые результаты
1.	Составление графика посещений уроков	сентябрь, январь	Руководители ШМО	График взаимопосещения уроков
2.	Оформление «копилки» методических идей	В течение учебного года	Педагоги, руководители ШМО	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации и т.д.
3.	Представление опыта работы на заседаниях Методического совета школы, на сайте школы	октябрь-апрель	Руководители ШМО, педагоги.	Выработка рекомендаций для внедрения
4.	Демонстрация практического применения опыта на открытых уроках и семинарах, разработка рекомендаций по его внедрению	в течение учебного года	Учителя, представляющие свой опыт работы.	Рекомендации для распространения опыта
5.	Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, профессиональных конкурсах и пр.	в течение учебного года.	Педагоги-предметники	Рекомендации для распространения опыта
6	Проведение предметных декад - учителей начальных классов; - учителей гуманитарного цикла; - учителей естественнонаучного цикла;	декабрь 2023; март 2024; март 2024	руководители ШМО, педагоги-предметники	Рекомендации для распространения опыта

5. Организация методической учебы (Корпоративное обучение на рабочем месте)

Цель: повышение профессиональных компетенций педагогов, работающих в условиях введения ФГОС .

№	Содержание работы	Сроки	Организатор, исполнители
1.	Региональная и окружная августовская конференция работников образования	сентябрь	Руководители ШМО, педагоги-предметники
2.	Педагогический совет «Формирующее оценивание: оценивание для обучения»	декабрь	Заместители директора
3.	Педагогический марафон в рамках предметных декад «Формирование функциональной грамотности учащихся. (задания на применение знаний)»	декабрь, март	Стрельцова О.П. руководители ШМО, учителя-предметники
4.	Семинар «Развитие читательской грамотности учащихся»	декабрь	Стрельцова О.П., Соколова И.А., руководители ШМО учителя начальных классов и учителя гуманитарного цикла
5	Семинар «Развитие математической, естественнонаучной грамотности учащихся»	февраль	Стрельцова О.П., Щекочихина Н.В., руководители ШМО учителя начальных классов и учителя естественнонаучного цикла
6	Проведение интеллектуальной игры (6-8 и 9-11 классы + учителя)	февраль-март	Стрельцова О.П., Соколова И.А., руководители ШМО
7	Педагогический совет «Инструменты платформы «Сферум» для организации образовательного процесса»	март	Заместители директора
8	Методическая неделя «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности учащихся»	апрель	Стрельцова О.П., руководители ШМО, заместители директора, учителя-предметники
9	Педагогический совет «Современные образовательные тренды в воспитательной работе».	март	Заместители директора
10.	Организация работы методических кафедр	в теч.года	Руководители ШМО

6. Проектная и исследовательская деятельность учащихся под руководством педагогов, олимпиадное движение.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Рассмотрение и утверждение направлений, тем исследовательских и проектных работ учащихся 2-11 классов	по графику	Стрельцова О.П., Гурко А.В., руководители проектных и исследовательских работ
2.	Организация работы с одаренными учащимися. Комплектование членов жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	сентябрь	Гурко А.В., руководители ШМО
3.	Организация работы учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различного уровня.	в течение года	Стрельцова О.П., Гурко А.В., Соколова И.А., учителя - предметники
4.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-ноябрь	Гурко А.В., руководители ШМО, учителя - предметники
5	Оформление приказов по результатам олимпиад. Формирование команд учащихся 7-11-х классов для участия в муниципальном этапе олимпиады.	ноябрь	Гурко А.В.
6	Отчет руководителей и учащихся по результатам проектной и исследовательской работы	ноябрь, февраль	Стрельцова О.П., учителя-предметники
7.	Защита проектных и исследовательских работ	февраль-март	Стрельцова О.П., руководители ШМО, учителя-руководители проектных и исследовательских работ
8.	Участие в научно-практической конференции старшеклассников «Взлет»	март	Стрельцова О.П., руководители проектных и исследовательских работ
9	Проведение интеллектуальной игры	февраль-март	Стрельцова О.П., Соколова И.А., руководители ШМО
10.	Участие в НИД, творческих и спортивных конкурсах окружного, регионального и всероссийского уровней	В течение года	Стрельцова О.П., Гурко А.В., Соколова И.А., учителя