

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 67 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара

Согласовано
Совет школы
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.
Согласовано
На общем собрании родителей
Протокол № 2 от 14.05.2018 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 67
г.о. Самара
В.В. ИONOBA
Приказ № 187 от 01.09.2018



Положение о научно-практической конференции
учащихся

Самара, 2018

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция учащихся (НПК) - одна из основных форм учебно-исследовательской деятельности учащихся, это собрание учащихся, на котором обсуждаются отдельные (часто практические) вопросы.

1.1. НПК является итогом учебно-исследовательской деятельности учащихся, которая связана с решением учащимися творческих, исследовательских задач с заранее неизвестным результатом (в различных областях науки, техники, искусства).

1.1. НПК является заключительным этапом работы НО учащихся школы.

1.1. НПК проводится ежегодно один раз в учебном году.

2. Основные задачи

2.1. Развитие интеллектуальной, творческой инициативы и учебно-познавательных интересов учащихся.

2.2. Активизация познавательной деятельности учащихся в рамках предметов, входящих в базисный учебный план.

2.3. Формирование у учащихся потребности и установки на престижность занятий фундаментальными науками.

2.4. Создание условий для профессионального самоопределения учащихся школы.

2.5. Развитие коммуникативных умений и способностей учащихся.

3. Функции

3.1. Информационная - расширение информационного поля.

3.2. Коммуникативная - создание условий для обмена мнениями, формирования умений формулировать и отстаивать собственную точку зрения.

3.3. Творческо-преобразующая - раскрытие творческого потенциала учащихся и педагогов школы и использование его в дальнейшем в учебно-воспитательном процессе.

4. Участники конференции.

4.1. Участниками школьной НПК являются учащиеся 1-11 классов.

5. Руководство подготовкой и проведением конференции

5.1. Руководителем НО школы составляет программа НПК, в которой указывается выступающий, тема выступления и научный руководитель.

- 5.2. В состав организационного комитета входят: зам. директора по УР, руководители методических объединений, педагоги, работающие с одарёнными детьми.

6. Условия участия в конференции

- 6.1. НПК готовится под руководством руководителя научного общества школы.
- 6.2. Сообщения учащихся готовятся под руководством научного руководителя -учителя-предметника.
- 6.3. Сообщение может быть подготовлено учащимся самостоятельно.
- 6.4. Заявки на участие в конференции подаются не позднее чем за 10 дней до ее проведения.
- 6.5. Тезисы исследовательской работы представляются в печатном виде (два экземпляра) и на электронном носителе. Тезисы оформляются по образцу и без указания списка литературы. Контурные поля не наносятся. Объем тезисов - одна печатная страница. Формат тезисов А4.
- 6.6. Исследовательская работа подается в печатном виде с соблюдением правил оформления.
- 6.7. Письменный отзыв научного руководителя – объем 1 страница.
- 6.8. Один участник имеет право представить на рассмотрение одну работу.
- 6.9. Коллективная работа может выполняться не более чем тремя обучающимися.

7. Направления научно-исследовательской деятельности

7.1. Направления НПК:

- Социально-гуманитарное: литературоведение, лингвистика, история, культурология, краеведение, правоведение, социальная экономика, социология, психология;
- Естественно-математическое: математика, информационные технологии, химия, биология, география, технология, ЗОЖ;
- Художественно-эстетическое: изобразительное искусство, музыка.

8. Требования к оформлению и содержанию работ

- 8.1. Работы учащихся, представляемые на конференцию, должны быть выполнены на высоком уровне и отвечать следующим требованиям: исследовательский характер (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствующих им анализа и вывода, наличие всех необходимых для исследования этапов); глубина знания автором избранной области исследования; наличие теоретических и (или) практических достижений автора, элементов осмысления исследуемого явления в контексте глобальных проблем современности, также наличие авторской позиции.
- 8.2. Исследовательская работа оформляется в соответствии со следующими требованиями. Работа должна быть напечатана на белой

бумаге формата А-4 на одной стороне листа. Шрифт – TimesNewRoman, размер 14 пт, междустрочный интервал 1,5. Размеры полей: слева – 2 см., справа – 1,5 см., сверху и снизу по 1,5 см (контуры полей не наносятся).

Выравнивание - по ширине. Цвет шрифта – чёрный. Абзацы в тексте начинают отступом 1,00 см. Объём работы не должен превышать 5 (2-4 классы), 10 (5-8 классы), 15 листов (9-11 классы), не считая титульного листа и оглавления, и приложения

8.3. Титульный лист исследовательской работы должен быть напечатан по образцу на русском языке (независимо от направления). Название работы на титульном листе может быть напечатано на татарском языке. Контуры полей не наносятся.

8.4. Каждый новый раздел (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ) начинается с новой страницы.

8.5. Главы должны иметь заголовки, которые оформляются прописными буквами. Расстояние между заголовком и текстом – 1 пустая строка.

8.6. Главы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Не нумеруются следующие разделы: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

8.7. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер на нём и СОДЕРЖАНИИ номер страницы не ставят (ВВЕДЕНИЕ – 3). Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки.

8.8. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием «Приложение» и его номера обозначения. Заголовок приложения приводится с прописной буквы отдельной строкой, выравнивание по центру.

8.9. Литература в СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

8.10. В тексте должны быть сноски на тот или иной использованный источник. Ссылки указываются в квадратных скобках. Номер в сноске соответствует номеру источника в списке источников, в ней же указывается номер страницы используемого. Например: [19, с. 123].

9. Технология защиты учебно-исследовательской работы

9.1. Все выступления на НПК являются регламентированными. Регламент – 5-10 минут на выступление.

9.2. Выступление автора с докладом должно содержать следующие компоненты: приветствие, тема работы, актуальность темы, цель и задачи, гипотеза, значимость работы, объект и предмет

исследования, этапы работы, результаты и выводы учебно-исследовательской работы.

9.3. После выступления докладчику задают вопросы участники конференции и члены жюри.

10. Оценка работ.

10.1. Жюри оценивает работы по 10-балльной системе.

10.2. Критерии, используемые при оценивании работ:

- актуальность исследования, определяющая его важность для решения реальных проблем и характеризующая потенциальную ценность его результатов;
- практическая значимость исследования;
- степень новизны исследования (нет новизны; субъективная новизна (под которой подразумевается неизвестное в индивидуальном опыте исследователя научное знание, но известное, как правило, в общественном опыте); объективная новизна);
- соответствие содержания сформулированной теме, цели, гипотезе и поставленным задачам исследования;
- аргументированность и доказательность в изложении материала, подразумевающая использование современных методов исследования, наличие достаточного фактического материала, его логическую обработку;
- степень раскрытия темы (тема не раскрыта, раскрыта частично, раскрыта полностью);
- культура оформления материала, требующая анализа источников, грамотного проведения эксперимента, ясности изложения.

10.3. Критерии, используемые при оценивании выступления:

- качество структуры доклада:
 - композиция, логичность изложения, аргументированность, объем тезауруса;
- культура выступления:
 - четкость и доступность изложения, речевая культура, удержание внимания аудитории, чувство времени;
 - эрудиция докладчика, компетентность, использование специальной терминологии;
- качество ответов на вопросы:
 - полнота ответов, убедительность, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение ее отстаивать, доброжелательность, контактность.

11. Порядок подведения итогов.

11.1. Все участники получают свидетельства участников школьной НПК.

11.2. По результатам НПК определяется один победитель и два призера.

Победители и призеры награждаются дипломами.

11.3. Оргкомитетом конференции могут быть объявлены дополнительные номинации.

11.4. По итогам конференции будет издан сборник тезисов докладов.

11.5. При подведении итогов НПК отмечаются руководители победителей и призеров.

12. Организационный комитет оставляет за собой право вносить изменения в Положения НПК.