

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2016 г.

Утверждаю  
директор МБОУ Школы №67 г.о. Самара  
В.В.Ионова  
приказ от 01.09.2016 г. №292 -од



# Положение

## о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

Самара, 2016

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом МБОУ Школы № 67 г.о. Самара.
- 1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.  
Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС), а также основных образовательных программ, предусмотренных федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (далее ФК ГОС).
- 1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.  
Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.  
Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (2-9 классы), полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию.
- 1.6. На основании накопленных текущих отметок, отметок за тематические проверочные работы, за письменные и устные ответы годовой промежуточной аттестации осуществляется промежуточная аттестация в конце каждой четверти, полугодия и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету.
- 1.7. Тематические проверочные работы, проводимые учителем, фиксируются в тематическом планировании.
- 1.8. Годовая промежуточная аттестация в 2-8, 10 классах по предметам: русский язык, математика, предметы по выбору Организации проводится в конце последней четверти. Список предметов, выносимых на годовую промежуточную аттестацию, ежегодно утверждается педагогическим советом МБОУ Школы № 67 г.о. Самара.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФК ГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль, его порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, а также администрацией МБОУ Школы № 67 г.о. Самара на основе Программы мониторинга качества образования на 2014-2018 учебные годы с учетом образовательной программы.

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, системе АСУ РСО и дневниках обучающихся).

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

## **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности

обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ Школе № 67 г.о. Самара проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Промежуточная аттестация (в части административных мониторинговых исследований) проводится по утверждённому директором Школы графику.

3.5. КИМы для проведения промежуточной аттестации (в части административных мониторинговых исследований) разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с требованиями стандарта.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по балльной системе: 5- отлично, 4-хорошо, 3- удовлетворительно, 2- неудовлетворительно.

3.7. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на

русские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.8. Обучающиеся переводных классов, не явившиеся на промежуточную аттестацию (в части административных мониторинговых исследований), сдают промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора МБОУ Школы № 67 г.о. Самара.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, совещаниях при директоре и педагогическом совете Школы.

3.10. Для обучающихся, которые обучаются по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

#### **4. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации**

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся (в части административных мониторинговых исследований) отражаются в классном журнале среди отметок текущего контроля успеваемости соответствующей четверти, полугодия в день её проведения согласно графику. Результаты полугодовой (10-11 классы), годовой (2-11 классы) промежуточной аттестации заносятся в «Протокол промежуточной аттестации обучающихся».

4.2. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся (в части административных мониторинговых исследований) посредством заполнения предусмотренных документов (классный журнал, система АСУ РСО, дневник обучающегося). Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся (в части административных мониторинговых исследований) в устной форме по запросу родителей (законных представителей).

4.3. Родителям (законным представителям) обучающегося вручается письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

4.4. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации. В случае несогласия обучающихся и их родителей с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по Школе создается комиссия из трёх человек, которая в присутствии родителей учащихся определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.5. Письменные контрольные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся 1 месяц, затем подлежат уничтожению.

#### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4 Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и время каникул.

5.6 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.7 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9 Обучающиеся, которые обучаются по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **6. Порядок организации и прохождения промежуточной аттестации обучающихся в семейной форме, самообразовании**

6.1. Лица, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

6.2. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в Школе и распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его в Школу для прохождения аттестации не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

6.4. По желанию родителей (законных представителей) взаимоотношения между родителями (законными представителями) и Школой могут быть определены на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

6.5. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и Школой определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в Школе и распорядительном акте о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

6.6. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

6.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в Школу.

- 6.8. Лица, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана МБОУ Школы № 67 г.о. Самара, имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования.
- 6.9. Формы проведения промежуточной аттестации утверждаются решением педагогического совета не позже трёх дней после возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой, о чём родителей администрация Школы информирует письменно под роспись.
- 6.10. Лицам, осваивающим основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, в рамках одного учебного года.
- 6.11. Обучающимся предоставляются академические права на зачёт результатов освоения учебных предметов физическая культура, изобразительное искусство, музыка, технология в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в случае предоставления справки из организации, осуществляющей образовательную деятельность, подписанной руководителем, об освоении данных предметов по образовательным программам, соответствующим государственной аккредитации, с выставлением отметок по данным предметам, не позднее месяца до начала промежуточной аттестации.
- 6.12. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 6.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.