



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 67 г.о. Самара

В.В. Ионова В.В. Ионова

Пр. № *357-сг* от *30* *08* 2023г.

**План работы (Дорожная карта)
по организации деятельности МБОУ Школы № 67 г.о. Самара по формированию и развитию ФГ обучающихся,
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1. Организационно-управленческие мероприятия			
1.2	Разработка Чек-листов оценки процесса формирования функциональной грамотности у обучающихся 8-9 классов школы	август 2023 г.	Заместитель директора
1.3	Корректировка рабочих программ по учебным предметам с учетом положений, изложенных в примерных рабочих программах по предметам, разработанных ИСРО РАО	до 31 августа 2023.	Председатели ШМО, учителя-предметники
1.4	Формирование базы данных 15-ти летних обучающихся и организация образовательного процесса классов.	до 10 сентября 2023	Заместитель директора

2. Организационное сопровождение			
2.1.	Разработка и утверждение школьного плана мероприятий (Дорожной карты) по формированию и оценке ФГОБУ обучающихся г.о. Самара, по повышению качества подготовки обучающихся к прохождению международных исследований PISA-2022 на 2021-2022 учебный год.	сентябрь 2023	Директор, заместитель директора
2.2	Проведение внутришкольных мониторингов степени сформированности функциональной грамотности обучающихся (входной, текущий, итоговый).	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора, учителя-предметники
2.3	Участие в Региональном мониторинге степени сформированности Функциональной грамотности обучающихся.	октябрь 2023 февраль 2024	Заместитель директора, учителя-предметники
3. Контрольно – аналитическая деятельность			
3.1.	Анализ результатов внутришкольных мониторингов степени сформированности Функциональной грамотности обучающихся.	течение 2023-2024 учебного года	Председатели ШМО, заместитель директора

4. Методическое сопровождение и повышение квалификации			
4.1.	Организация КПК педагогов ОО по выявленным дефицитам	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора
4.2.	Участие педагогов в семинарах-практикумах по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся для учителей начальных классов и учителей-предметников	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора, учителя-предметники
4.3.	Обновление и пополнение раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора
4.4.	Консультирование педагогов по вопросам формирования и развития функциональной грамотности	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора, председатели ШМО
5. Информационное сопровождение и популяризация			
5.1.	Проведение родительских собраний и классных часов для обучающихся «Учимся для жизни».	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора, классные руководители
5.2.	Оформление и содержательное наполнение сайта школы по направлению формирования функциональной грамотности учащихся.	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора
6. Обобщение и распространение педагогического опыта			
6.1.	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности с целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности в школе	в течение 2023 -2024 учебного года	Заместитель директора
6.2.	Обмен опытом проведения уроков, способствующих формированию ФГ у обучающихся, в рамках заседаний ШМО	в течение 2023 -2024 учебного года	Председатели ШМО